



Република Северна Македонија  
Министерство за труд  
и социјална политика

# ГОДИШЕН ПЛАН ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈА ЗА 2021 ГОДИНА

*Министерка*  
*д-р Јагода Шахпаска*

април-мај 2021, Скопје, Република Северна Македонија

**Содржина**

Кратенки .....	2
Кус осврт кон Годишниот план од министерот .....	3
1. Вовед .....	4
2. Цели, резултати и клучни индикатори за успех .....	6
3. Општи мерки од „Агенда 21“ - План со мерки за борба против корупција .....	7
4. Анализа за ризични области, детектирани недостатоци во примена на законите и редовните активности и спроведување мерки за спречување и борба против корупција во министерството .....	8
5. Следење, евалуација и известување .....	20
6. Финансиски средства за спроведување на годишниот план .....	20
<u>Прилог 1 Стандарди на интегритет и етика и избегнување на конфликт од интерес</u> .....	20

**Табели**

<i>Табела 1 Основа и идентификација во основот за настанување случаи на корупција, ниво на ризичност, мерки, активности, институции, алатки за следење и рокови за реализација</i> .....	9
--	---

**Кратенки**

ААРСМ	Агенција за администрација на Република Северна Македонија
АВРСМ	Агенција за вработување на Република Северна Македонија
БЈН	Биро за јавни набавки
ВРСМ	Влада на Република Северна Македонија
ДКСК	Државна комисија за спречување на корупција
ЕЗ	Европска Заедница
ЕУ	Европската Унија
ИПА	Инструмент за претпристапна помош
ЈО	Јавно обвинителство
МВР	Министерство за внатрешни работи
МЗ	Министерство за здравство
МИОА	Министерство за информатичко општество и администрација
МТСП	Министерство за труд и социјална политика
ОЕЦД	Организација за економска соработка и развој
ООН	Организација на Обединетите Нации
РСМ	Република Северна Македонија
ФПИО	Фонд за пензиско и инвалидско осигурување

## Кус осврт кон Годишниот план од министерот

Почитувани,

Годишниот план за спречување на корупцијата за 2021 година на Министерството за труд и социјална политика е еден од клучните документи на Министерството, кој придонесува во спроведување на генералната политика на Владата на Република Северна Македонија за борба против корупцијата и нулта толеранција при злоупотреби.

Главна наша задача и заложба е Министерството за труд и социјална политика да работи транспарентно, одговорно, чесно и во интерес на граѓаните на Република Северна Македонија. Само на тој начин ќе создадеме ефикасен систем и ќе ја зајакнеме довербата на граѓаните во државата и во институциите.

Нулта толеранција за корупцијата е главен предуслов за успешно владеење на правото, обезбедување на еднаквост и почитување на слободата и правата на граѓаните.

Секој вработен во Министерството за труд и социјална политика, независно од работната позиција на која се наоѓа, е должен да работи единствено во интерес на граѓаните.

Работните задачи да ги извршува навремено, ефикасно, со целосна почит кон секој граѓанин и со целосна посветеност кон секој проблем со кој се соочуваат граѓаните.

Ние сме тука да наоѓаме решенија за граѓаните, заедно со нив да ги надминуваме сите предизвици со кои се соочуваат. Секој нивен проблем е и наш проблем и затоа решение мора да има. Решенија кои ќе бидат во согласност со законите и во интерес на граѓаните.

Секој вработен е должен да ги почитува мерките и активностите предвидени во Годишниот план за спречување на корупцијата и од овој план не смее да има отстапки.

Овој план предвидува конкретни и ефикасни внатрешни и независни контролни механизми, редовни и повремени ненајавени ревизии во работните процеси.

Секој вработен подлежи на контрола, а работните процеси подлежат на ревизија со цел да обезбедиме целосно отстранување и на најмалата можност за евентуална корупција и злоупотреба.

Чесното и одговорното работење се мои врвни приоритети. Тоа го барам и го очекувам и од секој вработен во Министерството за труд и социјална политика, и од таквиот начин на работење не отстапувам.

Привилегирани нема и не смее да има. А секој што нема да ги почитува овие принципи, ќе носи одговорност.

Ние сме тука за граѓаните и на граѓаните им служиме.

Со почит,

МИНИСТЕР,  
д-р Јагода Шахпаска



## 1. Вовед

Значење и важност од борбата против корупција во функција на ефикасна и ефективна примена на јавните средства.

Зачувувањето на јавниот интерес подразбира и спречување на криминалот и корупцијата, покрај заштита на основните слободи и права на човекот и граѓанинот признати со меѓународното право и утврдени со Уставот на Република Северна Македонија, спречување на ризиците за здравјето, одбраната и безбедноста, заштита на животната средина и на природата, заштита на сопственоста и на слободата на пазарот и претприемништвото, и владеење на правото.

Надлежностите на Министерството за труд и социјална политика (МТСП) се поврзани со регулирање на односите на пазарот на трудот; обезбедување на инклузивна социјална сигурност и заштита на граѓаните, која ги инкорпорира политиките за социјална заштита, социјална инспекција, пензиско и инвалидско осигурување, заштита на децата, заштита на борците, воените инвалиди и членовите на нивните семејства; креирање политики за еднакви можности, заштита и превенција од секаков вид на дискриминација; водење хумана популациона политика, усогласена со економскиот и социјалниот развој; развивање на административен капацитет (финансиска служба, внатрешна ревизија, управување со човечки ресурси, ИТ и други административно - логистички функции), како и развој и имплементација на ефикасни, ефективни, хоризонтално-вертикални стратешки план(ови), согласно со проектираниот буџет.

Имајќи го предвид јавниот интерес и примената на јавните средства поврзано со надлежностите од министерството, се наметнува потребата за анализа на потенцијалните области на појава на случаи на корупција и судир на интереси, и во таа насока превземање мерки и активности за спречување, идентификување и пријавување согласно релевантната законска рамка.

### *Осврт на меѓународната практика и принципите во борба против корупција*

Земјите во борбата против корупцијата имаат различен пристап од аспект на релевантно законодавство и стратешка рамка во оваа област. Во главно, креирањето и водењето на ефективна борба е врз основа на релевантните меѓународни документи на Организацијата за економска соработка и развој (ОЕЦД)<sup>1</sup>, Советот на Европа и Организацијата на Обединетите Нации (ООН). Република Северна Македонија е официјален потписник на следните меѓународни документи во областа на борба против корупцијата:

- Конвенција за кривично право за корупција на Советот на Европа<sup>2</sup>;
- Конвенција за перење, пребарување, заплена и конфискација на приходите од криминал на Советот на Европа<sup>3</sup>;
- Конвенција на Обединетите нации против корупција<sup>4</sup>;
- Конвенција на Обединетите нации против транснационален организиран криминал и нејзините протоколи<sup>5</sup>.

### *Поврзаност со стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија*

Министерството за труд и социјална политика (МТСП) е силно посветено и работи кон исполнување на заедничкиот стратешки приоритет на Владата на Република Северна Македонија (ВРСМ), за членство во Европската Унија (ЕУ), обезбедување реална поделба на власта, функционирање на правната држава и градење на силни, професионални и отворени институции.

Еден од Стратешките приоритети на Владата, е владеење на правото, независност на правосудството,

<sup>1</sup> Organization of Economic Co-operation and Development

<sup>2</sup> Од страна на Република Северна Македонија, Конвенцијата за кривично право за корупција на Советот на Европа (Council of Europe Criminal Law Convention on Corruption) е ратификувана на 28.7.1999 и е влезена во сила од 1.7.2002 година.

<sup>3</sup> Од страна на Република Северна Македонија, Конвенцијата за перење, пребарување, заплена и конфискација на приходите од криминал на Советот на Европа (Council of Europe Convention on Laundering, Search, Seizure and Confiscation of Proceeds of Crime) е ратификувана на 19.5.2000 и е влезена во сила од 1.9.2000 година.

<sup>4</sup> Од страна на Република Северна Македонија, Конвенцијата на Обединетите нации против корупција (United Nations Convention Against Corruption) е потпишана на 18.8.2005.

<sup>5</sup> Од страна на Република Северна Македонија, Конвенцијата на Обединетите нации против транснационален организиран криминал (United Nations Convention Against Transnational Organized Crime) е потпишана на 12.12.2000 и ратификувана на 12.1.2015.

доследна и неселективна борба против криминалот и корупцијата со широка и обврзувачка транспарентност<sup>6</sup>.

Имено, Годишниот план за спречување на корупцијата за 2021 година е изработен и донесен во насока за исполнување на горенаведениот стратешки приоритет.

#### *Релевантна законска рамка во Република Северна Македонија*

Релевантната законска рамка поврзана со борбата против корупција ја сочинуваат:

- Закон за спречување на корупцијата и судир на интереси (Службен весник на РМ, бр.12/2019 од 19.1.2019).
- Закон за лобирање (Службен весник на РМ, бр.106/2008 од 27.8.2008).
- Кривичен законик.
- Кодекс за етичко однесување на членовите на Владата и носителите на јавни функции именувани од страна на Владата.
- Закон за административни службеници.
- Закон за вработените во јавниот сектор.
- Кодекс за административни службеници.

#### *Релевантна стратешка рамка во Република Северна Македонија*

Владата на Република Северна Македонија ја усвои Информацијата за преземање на мерки за борба против корупција и „Агенда 21“ – Планот со мерки за борба против корупција. Овој план содржи нови начини и механизми за спречување и искоренување на корупцијата, како продолжение на анти-коруптивните политиките на Владата. Целите на овој план се насочени кон зајакнување на капацитетите и воспоставување синхронизиран систем за ефикасна функционалност на институциите во првите редови против корупцијата, враќање на довербата во нив и креирање на општество ослободено од коруптивно однесување и практика.

Националната стратегија за спречување на корупцијата и судирот на интереси со Акционен план за нејзино спроведување 2021-2025 е документ донесен и се имплементира од страна на Државната комисија за спречување на корупција (ДКСК). Стратегијата е изготвена согласно визијата за општество засновано на највисоки етички вредности и интегритет што на сите граѓани им овозможува еднаков пристап до одговорни и транспарентни институции и почитување на човековите права и слободи. Со реализацијата на целите и мерките се настојува да се обезбеди подигнување на довербата во институциите на системот, ефикасно користење на јавните ресурси и јакнење на демократијата, општествените вредности и остварување на човековите права.

Имајќи ги предвид надлежностите на министерството и двата гореспоменати стратешки документи, одредени мерки се поврзани и со активностите на министерството. Оттаму, овој годишен план ги опфаќа и нив при анализа на ризичните области, детектираните недостатоци и мерки со активности.

#### *Клучни начела за донесување и имплементација на планот*

Согласно член 2 од Законот за спречување на корупција и судирот на интереси<sup>7</sup>, под поимот „корупција“ се подразбира злоупотреба на функцијата, јавното овластување, службената должност или положба за остварување на корист, директно или преку посредник, за себе или за друг.

<sup>6</sup> Еднакво значење имаат и останатите стратешки приоритети кои се поврзани со надлежностите на министерството, а тие се: Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните; Справување со светската пандемија предизвикана од коронавирусот КОВИД-19; Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија; Квалитетно образование достапно за сите согласно побарувачката на пазарот на трудот; Модерна и ефикасна јавна администрација базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти; Целосно спроведување на Охридскиот рамковен договор и градење на граѓанска држава со етничка и социјална кохезија врз принципите на меѓусебна толеранција и почитување; и Заштита на животната средина, зелен развој, намалување на аерозагадувањето и влијанието на климатските промени.

<sup>7</sup> Закон за спречување на корупција и судирот на интереси, Службен весник на РМ, бр.12/2019 од 19.1.2019 година

За целите на имплементација на политиките во оваа област, често користена дефиниција што опфаќа широк спектар на коруптивни активности е „злоупотреба на јавна или приватна функција за лична корист“.

Воедно, под поимот „корупција“ се опфаќаат и поимите на:

- пасивна корупција е намерно делување на службено лице, кое директно или преку посредник, бара или прима корист од каков било вид, за себе или за трето лице, или прифаќа ветување на ваква корист, со цел да делува или да се воздржува од делување во согласност со своите обврски или да ги врши неговите надлежности спротивно на службените обврски, и
- активна корупција е намерно делување на кое било лице кое директно или преку посредник, ветува или дава корист од каков било вид на службено лице, за него или за трето лице, со цел да делува или да се воздржува од делување во согласност со неговите обврски или да ги врши неговите надлежности спротивно на службените обврски.

Овие дефиниции се корисни референци за развој на политиките и подигање на свеста, елаборирање на овој годишен акционен план и донесување и спроведување мерки за спречување на корупција.

Притоа, за целите на овој план е опфатен и поимот „судир на интереси“ што подразбира состојба во која службеното лице има приватен интерес што влијае или може да влијае врз непристрасното вршење на неговите јавни овластувања или службени должности.

Годишниот план е креиран низ партиципативен процес заснован на следните начела што се очекува задолжително да бидат почитувани од страна на секое вработено лице, секое избрано или именувано лице на функција, со јавно овластување и службена должност, во министерството:

- начело на законитост<sup>8</sup>;
- начело на интегритет<sup>9</sup>;
- начело на еднаквост<sup>10</sup>;
- начело на јавност<sup>11</sup>;
- начело на заштита и одговорност<sup>12</sup>.

## 2. Цели, резултати и клучни индикатори за успех

Генералната цел, специфичните цели, крајни резултати и клучни индикатори се дефинирани врз основа на надлежностите на министерството и опсегот на областите на делување преку активностите на одделните работни единици<sup>13</sup>.

### Генерална цел:

Министерство без случаи на корупција, конфликти на интереси, перење на пари и вмешаност во случаи на транснационален организиран криминал.

### Специфични цели:

<sup>8</sup> Начелото на законитост подразбира постапување во согласност со Уставот и со законите, што вклучува извршување или пропуштање на дејствие што според закон не смее, односно мора да се изврши, ниту да се подреди извршувањето на законитото дејствие за личен интерес, ниту во интерес на друго лице.

<sup>9</sup> Начелото на интегритет подразбира совесно, стручно, одговорно, чесно, ефикасно и непристрасно постапување, како и избегнување на евентуален судир на интереси и при извршувањето на јавните овластувања и должности секое лице да не се раководи од лични, семејни, верски, партиски и етнички интереси, ниту од притисоци и ветувања од претпоставениот или од друго лице.

<sup>10</sup> Начелото на еднаквост подразбира примена на правото на еднаков пристап кон вршењето на работи од јавен интерес и право на еднакво постапување од страна на носителите на власта и лицата кои вршат јавни овластувања и службени должности, како и правото на слободно настапување на пазарот и на слободен натпревар, без ограничување од монополско или дискриминаторско однесување и правото за спречување или пријава на корупција или извршување, односно пропуштање на дејствие што претставува искористување на функцијата, јавните овластувања, службената должност или положба за да се нанесе штета на друг, без какви било последици.

<sup>11</sup> Начелото на јавност подразбира дека вршењето на власта, функцијата, јавните овластувања, службената должност и работите од јавен интерес се јавни и подложни на јавна контрола, и притоа, не може да се ограничи или исклучи јавноста за да се прикрие корупција или судир на интереси.

<sup>12</sup> Начелото на заштита и одговорност подразбира примена на правото за пријава на сомневање или сознание за корупција и заштита согласно со закон, како и оштетената страна со коруптивно дело има право да бара надоместок на штета и изгубена добивка, според принципите на солидарна одговорност од страна на сторителот на корупцијата, како и од правното лице во кое сторителот вршел функција или должност во времето на извршување на делото, што е утврдено со правосилна судска одлука.

<sup>13</sup> Согласно со Правилникот за внатрешна организација и Правилникот за систематизација на работните места, организациската структура на министерството е сочинета од 15 сектори, 49 одделенија, проектна единица за спроведување на Оперативната програма „Развој на човечките ресурси“ и како орган во состав, Управа за прашања на борците и воените инвалиди во која постои сектор со две одделенија.

- Постапување во согласност со Уставот и со законите;
- Професионално и непристрасно постапување од секое вработено лице, секое избрано или именувано лице на функција, со јавно овластување и службена должност, како и избегнување на евентуален судир на интереси.;
- Обезбедување на отчетност за работите од јавен интерес во областите во надлежност на министерството.

Крајни резултати (outcomes):

- Висок углед, интегритет и професионалност во извршувањето на надлежностите во рамките на овластувањата.

Клучни индикатори за успех:

- 0 (нула) случаи на корупција,
- 0 (нула) случаи на конфликти на интереси,
- 0 (нула) случаи на перење на пари,
- 0 (нула) случаи на транснационален организиран криминал,
- 0 (нула) ревизорски наоди за постоење сомнеж и/или случаи на корупција,
- Високо ниво на отчетност за користењето на јавните финансии на ниво на министерство.

Извори на верификација:

- Ревизорски извештаи на Државен завод за ревизија,
- Финансиски извештаи на министерството,
- Извештаи од комисији формирани од функционерот за проверка на работењето,
- Извештаи на судските органи,
- Извештаи од Министерството за внатрешни работи,
- Извештаи од Ревизорското тело за ИПА,
- Извештаи од секундарни извори (извештаи во сенка од граѓанскиот сектор).

### **3. Општи мерки од „Агенда 21“ - План со мерки за борба против корупција**

„Агенда 21“ – Планот со мерки за борба против корупција ги дефинира генералните мерки кои даваат насоки за државните и јавните институции за зајакнување на капацитетите, воспоставување синхронизиран систем за ефикасна функционалност на институциите против корупцијата, враќање на довербата и креирање на општество ослободено од коруптивно однесување и практика.

Општи мерки кои се однесуваат на спречување на корупцијата во министерството се:

- јакнење на капацитетите во институцијата со особен акцент на јакнење на интегритетот на вработните лица;
- навремено постапување во врска со остварување на потребните услуги кон правните и физичките лица;
- почитување на законските прописи, Кодексот за Етичко однесување на членовите на Владата и носителите на јавни функции именувани од страна на Владата како и Кодексот за административни службеници;
- зајакнување на довербата на граѓаните кон институциите и мотивирање да пријават корупција;
- зајакната контрола и надзор на јавни набавки;
- зајакнување на меѓуинституционалната соработка и соработка во борбата против корупцијата преку платформата Интеропребилност;
- јакнење на алатките за отчетност и транспарентност во работењето на министерствата и органите на државната управа,
- јакнење на интегритетот кај инспекторите и избегнување на изложеност од притисоци на работа,
- комплетна презентација на факти и докази при надзор од страна на инспекциските служби, како и фактички основано донесување на инспекциска мерка без остварување на личен интерес или стекнување на противправна имотна корист.

#### 4. **Анализа за ризични области, детектирани недостатоци во примена на законите и редовните активности и спроведување мерки за спречување и борба против корупција во министерството**

Годишниот план дефинира конкретни мерки и активности за организационите единици во министерството. Неговата имплементацијата е обврска на организационите единици во министерството.

Годишниот план е изработен и неговото исполнување е со важност за временски период од 1 календарска година, односно за календарската 2021 година.

Носители на овој документ се организационите единици Секторот за нормативни и правни, општи и заеднички работи и Секторот за координација и техничка помош на министерот, како и останатите сектори, со целосна поддршка на високите раководни структури во министерството (министер, заменик министер и државен секретар).

Идентификувањето на недостатоците во законите и пред сè, нивното недоследно спроведување, создава можности за коруптивно однесување и би можеле да доведат до случаи на корупција и судир на интереси.

Голем дел од дефинираните мерки и активности се во насока за надминување на недостатоците на контролните механизми, односно системите за внатрешна и надворешна проверка, врз кои влијание имаат:

- финансиски, човечки и надворешни фактори,
- непостоење или недоволна контрола во и на процесите, односно несоодветна примена на принципот на „четири очи“,
- неусогласеност по хоризонтална поврзаност (со други институции кои креираат соодветни политики и имаат хоризонтална поврзаност),
- неусогласеност по вертикална поврзаност помеѓу секторските политики, самостојни организациони единици и органи во состав).

Дополнително, од аспект на извршување на внатрешната ревизија, утврдени се и ризици чија веројатност на настанување и влијание, ја наметнуваат потребата од превземање мерки.

Дефинираните мерки со активности за превземање се во насока за ублажување, надминување и отстранување на идентификуваните недостатоци.

Истите се поврзани со законите и активностите во надлежност на министерството и областите на делување (пазар на труд, социјална и детска заштита, пензиско и инвалидско осигурување, заштита на борците и воените инвалиди и еднакви можности).

За напонема, Законот за спречување и заштита од дискриминација (Службен весник на РСМ, бр.258/19 од 30.10.2020) го промовира принципот на еднаквост и спречување и заштита од дискриминација во остварување на човековите права и слободи. Воедно со овој закон се уредува воспоставување на Комисија за спречување и заштита од дискриминација, како самостоен орган и професионално тело со широки надлежности за постапување почнувајќи од превенција до заштита од дискриминација.

Мерките со активности за превземање се согласно дефинираните мерки во „Агенда 21“ – Планот со мерки за борба против корупција и Националната стратегија за спречување на корупцијата и судирот на интереси со Акционен план за нејзино спроведување 2021-2025.



Табела 1 Основа и идентификација во основот за настанување случаи на корупција, ниво на ризичност, мерки, активности, институции, алатки за следење и рокови за реализација

Наслов на закон или документ врз основа на кој може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непоступување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
Заштита на укажувачи	Членови 4, 5, 6, 7 и 15 од Законот за укажувачи		Закнување на довербата на граѓаните кон институциите и мотивирање да пријават корупција.	Назначено овластено лице за прием на пријави од укажувачи доставени за заштитено внатрешно и заштитено надворешно укажување		Изработен извештај	Континуирано
Закон за постапување по претставки и предлози	Членови 5 – 20 од Закон за постапување по претставки и предлози	Високо		Назначено овластено лице за постапување по претставник и предлози	МТСП	Изработен извештај	Континуирано
Закон за спречување на корупција и судир на интереси	Членови од четврта и петта глава			Назначено лице за интегритет, примане на подароци и судир на интереси		Изработен извештај	Континуирано
Закон за административни службеници			Проценка на реалните потреби за утврдување на потребниот број на вработени лица;	Спроведување на внатрешна контрола во работењето од непореден и висок раководител во секторите и функционерот; Спроведување функционална анализа за утврдување за тоа колкав број на вработените се потребни за извршување на одредени работни задачи во одредени сектори и одделенија, исто така која ќе утврди какви стручни квалификации се потребни да ги поседуваат вработените лица за вршење на конкретни работни задачи;		Функционална анализа за управување со човечките капацитети во министерството.	Континуирано
Закон за вработени во јавен сектор	Релевантност на сите членови од споменатите закони	Средно	Унапредување на вработените лица;	Воспоставување и примена на мерливи критериуми за унапредување на административните службеници што ќе овозможи унапредување на вработените врз основа на квалитет и систем на вработување;	МТСП МИОА	Годишен извештај за состојбата со капацитетите на административните службеници.	Континуирано
Закон за трансформација во редовен работен однос			Надминување на потребите од потребен обем на работа преку привремено вработување и ангажирање на лица за вршење на интелектуални или физички работи со договор за дело.	Ограничено ангажирање на лица преку агенција за привремено вработување само кога тоа е потребно заради вршење на одредени проекти или поради неможност да се спроведе постапка за вработување согласно закон за административни службеници;			
				Ограничување на ангажирање на лица со			

Наслов на закон или документ врз основа на кој може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите или посочување одредби или постапки и практики	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
			Договор за дело, односно ангажирање само во случај на исклучителни ситуации кога е неопходно за функционирање на дејноста поради неможност да се спроведе постапка за вработување или за вршење на одредени работи кои се надвор од дејноста на институцијата.			
Закон за ратификација на Рамковната спогодба меѓу Република Македонија застапувана од страна на Владата на Република Македонија и Европската комисија за постапките за спроведување на финансиската помош од Унијата за Република Македонија во рамките на спроведувањето на помошта според Инструментот за претпристапна помош (ИПА II)	Поглавје IV Сулверизија, контрола и ревизија и заштитата на финансиските интереси	Обезбедување ефикасно и ефективно спроведување на ИПА помошта врз основа на принципите на темелно финансиско управување	Назначено лице за пријавување на неправилности во системот за следење на неправилности на ЕУ/ИПА системот.	ИПА одделенија во МТСП	Изработен извештај во случај на пријава за неправилност и/или сомнеж за изамама и/или примена на „душни го свирчето“	Континуирано
	Високо	Обезбедување ефикасно и ефективно спроведување на ИПА помошта врз основа на принципите на темелно финансиско управување	Спроведување на внатрешна ревизија за примена пишаните процедури во ИПА структурата и имплементацијата на проектите финансирани преку ЕУ/ ИПА средствата	Сектор за внатрешна ревизија во МТСП	Број на редовни проверки; Број на ад-хок ненајавени проверки и вонредни проверки по допреен глас; Изработени извештаи од внатрешна ревизија со препораки од редовни, ад-хок ненајавени проверки и вонредни проверки по допреен глас; Акциски планови за следење на ревизорски наоди и препораки со рокови за спроведување.	Најмалку еднаш во текот на годината
Закон за јавни набавки	Високо	Зајакната контрола и надзор на јавни набавки Зајакната контрола при исплата на средства на повеќе нивоа. Обезбедување транспарентност, отчетност и интегритет при спроведување на јавните набавки. Задолжително обезбедување на сите наредби и упатства во писмена форма или преку електронска пошта на лицата	Изработка на постапки со контролни листи за почитување на начелата за еднаков третман и недискриминација, транспарентност и конкуренција, како и ефикасно и ефективно користење на јавните средства преку при на направените трошоци при спроведувањето на постапката со економската ефикасност на предметото на набавката.	МТСП БЈН	Постапки со контролни листи за почитување на начелата за еднаков третман и недискриминација, транспарентност и конкуренција, како и ефикасно и ефективно користење на јавните средства преку споредба на направените трошоци при спроведувањето на постапката	Континуирано

Наслов на закон или документ врз основа на кој може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/нисоко)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
			<p>Задолжени за јавните набавки. Задолжително известување на постоење сомнеж за корупција. Заштита на вработени лица кои имаат пријавено случаи на корупција. Почитување на правилото лицето од договорниот орган кое учествувало во постапка за јавна набавка не смее во рок од две години од престаноот на функцијата или на работниот однос кај договорниот орган да заснова работен однос, да склучи договор на дело или на било кој друг начин да биде ангажирано кај носителот на набавката или со него поврзани субјекти.</p> <p>Задолжително известување до Комисијата за спречување на корупција или јавното обвинителство на РСМ, во случај на сомнеж или појава на случај на корупција.</p> <p>Задолжително потпишување на изјава за судир на интереси од сите членови во постапка за јавна набавка согласно Закон за спречување на судир на интереси и Закон за јавни набавки.</p>	<p>Изработка на годишен план за јавни набавки врз основа на планирани или обезбедени финансиски средства од Буџетот.</p> <p>Изработка на процедура за спроведување на постапки со вредност под 1.000,00 ЕУР за стоки и услуги и под 5.000,00 ЕУР за набавка на работи.</p> <p>Изработка на процедура за спроведување на постапка со преговарање без објавување на оглас.</p> <p>Изработка на процедура за користење електронска аукција и утврдување на критериуми за квалитет во вакви случаи.</p> <p>Изработка на процедура за спроведување на технички дијалог преку претходна проверка на пазарот со директен контакт со потенцијалните економски оператори околу дел од деловите на тендерската документација.</p> <p>Изработка на процедура за поднесување и одобрување на барање со оправданост за склучување анекс кон договор.</p> <p>Изработка на процедури и листи за проверка за следење на извршувањето на склучените договори за јавни набавки.</p> <p>Изработка на процедура за објаснување и одобрување на невообичаено ниска цена</p>		<p>со економската ефикасност на предметот на набавката.</p> <p>Усогласен годишен план за јавни набавки со планирани или обезбедени средства со претходна потврда од МФ.</p> <p>Процедури за спроведување на постапки со вредност под 1.000,00 ЕУР за стоки и услуги и под 5.000,00 ЕУР за набавка на работи.</p> <p>Процедури за спроведување на постапка со преговарање без објавување на оглас.</p> <p>Процедура за користење електронска аукција и утврдување на критериуми за квалитет во вакви случаи.</p> <p>Процедура за спроведување на технички дијалог преку претходна проверка на пазарот со директен контакт со потенцијалните економски оператори околу дел од деловите на тендерската документација.</p> <p>Процедура за поднесување и одобрување на барање со оправданост за склучување анекс кон договор.</p> <p>Процедури и листи за проверка за следење на извршувањето на склучените договори за јавни набавки.</p> <p>Процедура за објаснување и одобрување на невообичаено</p>	

Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/нисоко)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
				или трошок од економски оператор. Изработка на процедура за подготовка на технички спецификации, предмер и пресметки. Спроведување најавени и ненајавени управни верификациски контроли и изработка на извештак со препораки од овие контроли од страна на Бирото за јавни набавки.		ниска цена или трошок од економски оператор. Процедура за изработка на технички спецификации, предмер и пресметки Извештаи од најавени и ненајавени верификациски контроли и изработка на извештаи со препораки од овие контроли.	
Закон за јавна внатрешна финансиска контрола			Закнување на меѓуинституционалната соработка и соработка во борбата против корупцијата преку платформата Интероперабилност.	Примена на процедура за процес на исплата на превземени обврски, преку воведување контрола на второ ниво и контрола на налог од сметководител и шеф на сметководство. Примена на процедура за процес на прием и издавање на материјали преку споредба на договор, приемница со примени материјали, вкрстени контроли и ад хок контроли од ex ante контролор.		Процедура за процес на исплата на превземени обврски. Процедура за процес на прием и издавање на материјали.	
Закон за Сметководство за буџет и буџетски корисници Закон за буџети Закон за извршување на буџет	Поврзаност со цитираните закони	Високо	Заканата контрола при исплата на средства на повеќе нивоа. Воведување пошироки овластувања за внатрешна ревизорска контрола. Јакнење на алатките за отчетност и транспарентност во работењето на министерството.	Примена на процедура за процес на исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата и странство преку проверка од страна на буџетска контрола за расположливи средства за реализација (состојба на konto 420) и контрола пред исплата на готовина на лицето кое патува и на патниот налог од ликвидаторот. Примена на процедура за процес на исплата на превземени обврски за сместување и грижа на бездомници преку контрола на второ ниво. Примена на процедура за процес за исплата на превземени обврски за внатрешно раселени лица преку контрола на второ ниво.	МТСП УФ	Процедура за процес на исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата и странство. Процедура за процес на исплата на превземени обврски за сместување и грижа на бездомници. Процедура за процес за исплата на превземени обврски за внатрешно раселени лица.	Континуирано

Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
				<p>Примена на процедура за процес на исплата на отпремнина при заминување во пензија преку контрола на второ ниво.</p> <p>Примена на процедура за процес на исплата на солидарна помош за подолго боледување од 6 месеци и смрт на член на потесно семејство.</p> <p>Примена на процедура за процес на исплата на средства доделени на здруженија од областа на социјална заштита преку проверка на известувања и контрола на второ ниво.</p> <p>Примена на процедура за процес на исплата на трансферидо ФПИО преку ек ante контрола на законска основаност, комплетност и авторизираност на барањето, воспоставена контрола осметководител пред извршување на прокнижување.</p> <p>Примена на процедура за процес на евидентирање основни средства во сметководствената евиденција на министерството.</p> <p>Примена на процедура за девизна благајна – процес на исплата на средства за патни и дневни трошоци за службени патувања во странство, преку контрола на касов извештај за комплетност и авторизираност на документацијата.</p> <p>Примена на процедура за денарска благајна – процес на исплата на средства за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата, сметки и други ситни набавки преку контрола пред исплата на комплетност и законитоста.</p>		<p>Процедура за процес на исплата на отпремнина при заминување во пензија.</p> <p>Процедура за процес на исплата на солидарна помош за подолго боледување од 6 месеци и смрт на член на потесно семејство.</p> <p>Процедура за процес на исплата на средства доделени на здруженија од областа на социјална заштита.</p> <p>Процедура за процес на исплата на трансферидо ФПИО.</p> <p>Процедура за процес на евидентирање основни средства во сметководствената евиденција на министерството.</p> <p>Процедура за девизна благајна – процес на исплата на средства за патни и дневни трошоци за службени патувања во странство.</p> <p>Процедура за денарска благајна – процес на исплата на средства за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата, сметки и други ситни набавки.</p>	

Наслов на закон или документ врз основа на кој може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за превагање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
				Спроведување на внатрешна ревизија за целосна примена на законот од јавна внатрешна контрола, преку редовни, ад-хок ненајавени проверки и вонредни проверки по допрен глас		Број на редовни проверки; Број на ад-хок ненајавени проверки и вонредни проверки по допрен глас; Изработени извештаи од внатрешна ревизија со препораки од редовни, ад-хок ненајавени проверки и вонредни проверки по допрен глас; Акциски планови за следење на ревизорски наоди и препораки со рокови за спроведување.	Најмалку еднаш во текот на годината
	Нестручни, односно неискусни лица кои водат управна постапка	Средно	Јакнење на капацитетите во институцијата	Спроведување на обуки за правина примена на Законот за општа управна постапка	МТСП ЦСР	Извештај за реализирани обуки Број на обучени лица	Континуирано
	Член 177а Издавање/ продолжување на лиценци за работа на лица кои немаат завршено соодветно образование согласно Законот за заштита на Деца Издавање/ продолжување на лиценци со нецелосна документација	Средно	Зајакнување на надзорот за издавање/ продолжување на лиценци за работа на лица кои немаат завршено соодветно образование	Избирање членови на Комисијата со познавање на законската регулатива од областа на заштита на децата; Спроведување обуки за јакнење на капацитетите на Комисијата; Формирање на повремени тела - комисиони што ќе вршат надзор на работата на Комисијата.	Комисија за лиценцирање	Спроведена обука за примена на Законот за членовите на Комисијата во однос на нивната област на работење Извештаи од спроведени надзори.	Континуирано
Закон за заштита на децата	Член 102 став 2 Издадено позитивно мислење од страна на Комисијата која врши непосреден увид во установите за деца иако не се исполнети во целост условите за вршење на дејноста згрижување и воспитување на деца од	Средно	Промена на структурата на комисијата за вршење на непосреден увид во исполнетост на условите	Имена на законот по однос на структурата на комисијата; Избирање стручни членови на Комисијата со познавање на законска и под-законска регулатива од областа на заштита на децата и со искуство во дејноста; Спроведување на обуки за јакнење на капацитетите на Комисијата;	МТСП	Извештаи за спроведени активности за можни недоследности во работата на Комисијата за непосреден увид.	Континуирано

Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
	предучилишна возраст.						
Закон за прекршоците	Член 41 Застареност на поведување и водење на прекршочните постапки	Средно	Зајакнување на капацитетите за доследно поведување и водење на прекршочните постапки и извешување на прекршочните санкции.	Навремено преземање на дејствија во прекршочната постапка од извршителите; Спроведување интерни контроли во работењето од страна на раководителот на сектор;	МТСП Министерство за правда Државен управен инспекторат	Извештај за работа; Извештај од извршителите; Извештај од интерни контроли во работењето од страна на раководителот на сектор; Извештај од ад hoc формирана комисија од министерот за контрола на работењето; Извештај од внатрешна ревизија; Извештај од инспекциски надзор од страна на Државен управен инспекторат; Следење на извештај на комисиите.	Континуирано
Закон за пензиско и инвалидско осигурување	Член 186 Недостиг од надзор во постапките за остварување на права по основ на пензиското и инвалидското осигурување	Средно	Унапредување на професионалниот развој на вработените лица.	Спроведување инспекциски надзор од страна на Државен управен инспекторат; Спроведување скровени обуки на вработените за доследно почитување на законските прописи, совесно одговорно и непристрасно одлучување; Изработка на софтвер за автоматизација на работните процеси на ниво на министерство во насока за замена на рачниот систем на работа со креирање дигитални алатки.	МТСП	Донесена Методологија Број на спроведени редовни и ад хок контроли(годишно)	Втора половина на 2021
Закон за вработување на инвалидни лица	Член 19 Надзор врз второстепените решенија вршат административни службеници кои решаваат во втор степен	Високо	Избегнување на конфликт на интерес во однос на надзор врз работата на АВРСМ од страна на МТСП	Спроведување на редовни и на ад хок контроли (не само по основ на претставки).	МТСП Сектор за пензиско и инвалидско осигурување	Донесено решение за надзор врз работата на АВРСМ	Прва половина на 2021
	Член 2-1	Високо	Определување на нов орган кој ќе	Законска измена во делот на органот кој	МТСП	Изменет закон	Прва половина

Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/нисоко)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
	По постапка во втор степен решава МТСП со тоа што МТСП не располага со лекарска комисија која може да цени согласно барањето за утврдување на инвалидност по член 2		решава во втор степен	решава во втор степен; Формирање на вторстепен лекарска комисија.	Сектор за пензиско и ивалдиско осигурување МЗ Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка во работен однос во втор степен	Определена нова комисија која решава во втор степен, во чив состав има назначени лекари	на 2022
Закон за правата на воените инвалиди, на членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци	Член 84 став 3 Жалбата против решението од ставовите 1 и 2 на овој член се поднесува до МТСП во рок од 15 дена од денот на приемот на решението и не го одлага извршувањето на решението.	Високо	Определување на нов орган кој ќе решава во втор степен	Законска измена во делот на органот кој решава во втор степен.	МТСП Сектор за пензиско и ивалдиско осигурување Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка во работен однос во втор степен	Изменет закон Определен нов орган	Прва половина на 2022
Закон за правата на воените инвалиди, на членовите на нивните семејства и членовите на семејствата на паднатите борци	Од 80 до член 83 Начинот на формирање на лекарските комисији врз основа на чии наод и мислење се стекнува со определно право странката	Високо	Воведување на нов начин на избор на членови на комисија или формирање на посебно тело за ова прашање. Определување на ново независно тело кое ќе решава во прв степен Зајакната внатрешна контрола на спроведени процедури	Изготвување на софтвер за избор на членови на комисија пред почетокот на комисијата или за секој одделен предмет. Законска измена во делот на органот кој решава во втор степен. Спроведување на внатрешна контрола на спроведените процедури	МТСП Сектор за пензиско и ивалдиско осигурување, Управа за прашања на борците и воените инвалиди	Софтвер за избор на членови на комисија Изменет закон Определен нов орган Извештаи спроведени контроли со препораки	2023 Континуирано
Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност	Од член 65 до член 82	Високо	Воспоставување дигитален регистар на докази Префрлање на надлежност на независен орган (државна	Изготвување на анализа на законска регулатива за пбезбедување на функционалност на користењето на дигитален регистар. Измена и дополна на законска регулатива со вклучување за користење на дигитален регистар на податоци. Изработка и воспоставување на дигитален регистар на докази. Измена и дополна на законската регулатива за спроведување на одлучувањето во втор	МТСП МИОА АВРСМ ФИОП Државна комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен	Анализа Изменета законска регулатива Воспоставен дигитален регистар на докази.	Втора половина на 2022 Прва половина на 2022



Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за превземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
Закони за материјално обезбедување на невработени лица поради приватизација на претпријатија со доминантна сопственост на Државата	Член 2	Високо	комисија) по однос на одлучување по жалба	степен, од страна на независен орган - државна комисија.			декември 2021
			Непосредна контрола на вертикално и хоризонтално ниво на работењето на административниот службеник задолжен за водењето на постапката по материјалниот закон	Изработка на методологија за начинот на обезбедување на потребните списи врз основа на кои се изведени докази и е донесен непосреден управан кат согласно материјалниот закон			
Закони за материјално обезбедување на невработени лица поради приватизација на претпријатија со доминантна сопственост на Државата	Член 2	Високо	Контрола од вертикалното ниво на работењето по однос на материјалните закони на непосредниот извршител и непосредно претпоставените од хоризонталното ниво	Формирање комисији за проверка на факти од вертикално ниво		Извештај од спроведени проверки	Континуирано
			Контрола од внатрешна ревизија и управна инспекција	Барање за постапување од внатрешна ревизија и управна инспекција			
Закони за материјално обезбедување на невработени лица поради приватизација на претпријатија со доминантна сопственост на Државата	Член 2	Високо	Воспоставување дигитален регистар на докази	Изготвување на анализа на законска регулатива за пбездудување на функционалноста на користењето на дигитален регистар.	МТСП МИСА АВРСИ ФИОП	Анализа Изменета законска регулатива Воспоставен дигитален регистар на докази.	Втора половина на 2022
			Префрлање на надлежност на независен орган (државна комисија) по однос на одлучување по жалба	Измена и дополна на законска регулатива со вклучување за користење на дигитален регистар на податоци. Изработка и воспоставување на дигитален регистар на докази.			
Закони за материјално обезбедување на невработени лица поради приватизација на претпријатија со доминантна сопственост на Државата	Член 2	Високо	Непосредна контрола на вертикално и хоризонтално ниво на работењето на административниот службеник задолжен за водењето на постапката по материјалниот закон	Изработка на методологија за начинот на обезбедување на потребните списи врз основа на кои се изведени докази и е донесен непосреден управан кат согласно материјалниот закон		Изменета и дополнета законска регулатива	Прва половина на 2022
			Непосредна контрола на вертикално и хоризонтално ниво на работењето на административниот службеник задолжен за водењето на постапката по материјалниот закон	Изработка на методологија за начинот на обезбедување на потребните списи врз основа на кои се изведени докази и е донесен непосреден управан кат согласно материјалниот закон			

Наслов на закон или документ врз основа на кои може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или непостапување по постапки и практики	Ниво на ризичност (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за правеземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
	закон		Контрола од вертикалното ниво на работењето по однос на материјалните закони на непосредниот извршител и посредно претпоставените од хоризонталното ниво	Формирање комисији за проверка на факти од вертикално ниво		Извештај од спроведени проверки	Континуирано
			Контрола од внатрешна ревизија и управна инспекција	Барање за постапување од внатрешна ревизија и управна инспекција		Извештај од внатрешна ревизија и наод од управна инспекција	Континуирано
Закон за работни односи	Член 213 -а и 213 -б	Високо	Враќање на повторно одлучување согласно образложение	Имена на ЗРО (материјална или упатна норма) со кој ќе се предвиди можноста одлуката на комисијата за репрезентативност да се врати на повторно разгледување и одлучување.	МТСП	Ажуриран регистер на репрезентативност на синдикати и работодавачи.	Континуирано
Закон за безбедност и здравје при работа	Член 17-а, 17-д	Средно	Следење на постапката за полагање на стручен испит за безбедност и здравје при работа.	Спроведување вонреден ревизорски надзор за проверка на доказите за исполнување на условите предвидени согласно законот за полагање на стручен испит за безбедност и здравје при работа.	МТСП	Извештај од спроведени ревизорски надзори.	Континуирано
	Член 45	Средно	Пренесување на надлежности за утврдување на исполнетоста на условите за издавање на овластување за вршење на стручни работи од областа БЗР.	Имена на законска регулатива за промена на надлежности за постапување од комисија на административен службеник со давање предлог за носење на решение од страна на министерството.	МТСП	Извештај за вршење на стручни работи од областа БЗР.	Континуирано
Закон за приватни агенции за вработување	Член 6., 7., 9., 10 и 11	Средно	Воведување јавна база за евиденција на издадени лиценци и дозволи	Развивање, воспоставување и тестирање на јавна база	МТСП	Формирање на повремени комисији за проверка на одредени индигиции и пријави од физички и правни лица во однос на законито постапување на административните службеници.	Континуирано
Закон за мирно решавање на работните спорови	Член 8	Средно	Проширување на можностите за мирно решавање на мирни спорови.	Имена и дополна на законот за задолжителен обид за решавање работен спор преку арбитража и помирувач и можноста за определување помирувач или арбитар од страна на министерството кога	МТСП	Имена и дополна на законска регулатива.	2022

Наслов на закон или документ врз основа на кој може да настанат случаи на корупција	Идентификувана можност за коруптивно дејство во законите со посочување одредби или отстапување по постапки и практики	Ниво на ризици (високо/средно/ниско)	Мерка	Активности за преземање	Потенцијални вклучени надлежни институции	Алатки за следење (крајни резултати)	Рок за реализација
				тоа не можат да го направат засегнатите страни.			
	Одредби поврзани со имплементација на прописот од ЦСР за редовни инспекциски надзори	Средно	Утврдување и спроведување на работето на ЦСР по однос на спроведување на законските одредби.	Спроведување континуирани инспекциски надзори за утврдување на релевантната законска регулатива.	МТСП ЦСР	Редовни инспекциски надзори. Изречени мерки. Споделени сознанија од изречени мерки при спроведен надзор.	Континуирано
Закон за социјалната заштита	Одредби поврзани со имплементација на прописот од ЦСР за спроведување стручна работа	Средно	Утврдување и спроведување на работето на ЦСР по однос на спроведување на законските одредби.	Спроведување континуиран надзор над стручната работа за утврдување на примената на релевантната законска регулатива.	МТСП ЦСР ЈУ Завод за социјални дејности	Спроведени надзори и изготвени укажувања. Споделени сознанија од изречени мерки при спроведен надзор.	Континуирано
Закон за семејството	Одредби поврзани со имплементација на прописот од ЦСР за парични права и услуги од социјална заштита и заштита на деца	Средно	Унапредување системот за целосен one-time увид во постапките за парични права и услуги од социјална заштита и заштита на деца.	Развивање, тестирање, воспоставување и ставање во функција на нов интегриран софтвер за парични права и услуги од социјална заштита и заштита на деца.	МТСП	Нов интегриран софтвер. Внес на сите предмети, како и преземени податоци за предмети од други постојни платформи.	2024
Закон за социјалната заштита	Членови 137, 158, 165 и 256 Решавање по предмети во прв степен	Средно	Унапредување на начинот на доделување на социјални права и услуги за лица со попречености	Формирање на комисија за вршење увид за спроведување на постапките за дваање на дозвола, продолжување за самостојно вршење на социјална работа како професионална дејност, доделување средства за давање на социјални услуги и рефундирање на средства за набавка на патнички автомобили.	МТСП	Извештаи за работа; Следење на извештаи на комисиите.	Континуирано

## 5. Следење, евалуација и известување

Министерот е надлежен да ја следи реализацијата на годишниот план и активностите утврдени во истиот.

Секторот за нормативни и правни, општи и заеднички работи и Секторот за координација и техничка помош на министерот директно ќе го следат спроведувањето на годишниот план.

Во зависност од потребите, содржината на годишниот план може да е предмет на измени.

Следењето и известувањето за спроведувањето на мерките и превземените активности по годишниот план е базиран на прибирање и обработка на податоци за потребите за изработка на еден годишен извештај, а по потреба и вонредни извештаи при идентификувани случаи на корупција.

## 6. Финансиски средства за спроведување на годишниот план

Финансиски средства за спроведување на активностите од овој годишен план се обезбедени преку буџетот на министерство, а организационите единиците ги спроведуваат како дел од редовните работни задачи.

Доколку се појави потреба за финансирање специфични активности поврзано со овој план ќе бидат се обезбедени од буџетот на министерството и/ или од донаторска помош.

## Прилог 1 Стандарди на интегритет и етика и избегнување на конфликт од интерес

### Интегритет и етика

Од сите вработени се очекува да се придржуваат кон следното:

- да се стремат кон највисок можен стандард на услуга, преку утврдени и воспоставени процедури и без страв од обвинение, да укажат на какви било недостатоци, потенцијални слабости на внатрешната контрола или несоодветни процедури;
- да се придржуваат до сите закони, прописи и политики што се применливи и одредбите од македонското законодавство;
- да постапуваат непристрасно и не даваат преференцијален третман на која било приватна или јавна организација или индивидуа;
- да се стремат кон заштита и зачувување на јавниот имот и средства;
- навремено откривање и информирање за незаконски активности, измама, злоупотреба и корупција;
- да настојуваат да избегнуваат какви било активности што ќе создадат изглед дека ги кршат законот или етичките стандарди;
- да вложуваат искрени напори во извршувањето на нивните работни задачи и задолженија;
- да се придржуваат кон одредбите од релевантното законодавство за доверливост на информациите;
- да не обезбедат или помогнат на друг да стекне паричен интерес за кој било имот, трансакција или претпријатие, итн., како и да не шпекулираат или помогнат на друг да шпекулира врз основа на информации.

### Избегнување на конфликт од интерес

За да се избегнат ситуации на конфликти од интерес, од вработените лица се очекува:

- да не постапуваат со намера да добијат корист или со намера да наштетат или намерно или свесно да злоупотребат било што од вредност што и припаѓа под надлежности или владение на Владата и/или министерството;
- да не присвојуваат финансиски средства кои се во спротивност со совесното извршување на нивните службени должности и одговорности;
- да не се занимаваат со каква било финансиска трансакција со цел да се оствари било каков приватен интерес со користење на јавни и/или нејавни информации што ги добиваат во текот на нивното работење;

- да не превземаат неовластени обврски или ветувања од каков било вид;
- да не се ставаат под каква било финансиска или друга обврска кон надворешни лица или приватни / јавни организации што можат да влијаат врз нив во извршувањето на нивните службени должности;
- сите присуства на конференции или други семинари, обуки или слични собири треба да бидат одобрени од раководните структури и да бидат докажано корисни за министерството или за обука и развој на вработените;
- да не се занимаваат со надворешно вработување или активности, вклучително и барање или преговарање за вработување, што е во спротивност со службените должности и одговорности;
- ниту едно вработено лице не смее да бара, да нуди, да дава совет, да се согласи да даде, прифати или да се согласи да прифати каква било корист во замена за неговата или нејзината одлука, мислење, препорака, гласање или друго практикување на службена моќ или дискреција;
- вработените лица кои имаат дискреција во врска со договори, набавки, плаќања, побарувања и други парични трансакции не може да бараат, прифаќаат или да се согласат да прифатат каква било корист од кое било лице за кое вработените лица знаат дека се заинтересирани или веројатно ќе се интересираат за кој било договор, купување, плаќање, побарување или трансакција што вклучува дискреција на било кое вработено лице;
- вработените лица треба да бидат свесни дека е сериозно кривично дело коруптивно да се прима или да се дава каков било подарок, заем, хонорар, награда или предност за правење или непочитување на што било или покажување наклоност или неповолно однесување на кое било лице во нивно службено својство и доколку биде изнесено обвинение, треба да покаже дека таквите награди не се добиени коруптивно.